



Werden Sie Teil des sea chefs Teams in Hamburg und bewerben Sie sich um einen Job als

JUNIOR SPA & SPORT EINSATZPLANUNG/COORDINATION MANAGER (W/M/D) - KREUZFAHRTSCHIFFE

Charterer: sea chefs Office
Department: sea chefs Office
Department: Office Hamburg (DE)

sea chefs ist ein international führender Partner von Reedereien und Reiseveranstaltern in der Kreuzfahrtbranche und als Dienstleister im Full-Service Hospitality Management tätig. Für unsere Kunden übernehmen wir ein umfassendes Leistungsspektrum. Dies beinhaltet unter anderem das Hotel-, Gastronomie-, SPA- sowie Crew-Management an Bord von Hochsee- und Flusskreuzfahrtschiffen im Premium-, Luxus- und Expeditionssegment.

Während rund 16.000 Crew-Mitglieder weltweit auf den Kreuzfahrtschiffen im Einsatz sind, beschäftigen wir über 220 Mitarbeitende an unseren Standorten in der Schweiz, Deutschland, Malta, Frankreich und Zypern. Sie verantworten Bereiche wie Administration, Crewing, Operations, Procurement, Recruiting sowie Unternehmensführung und sorgen so für einen reibungslosen Ablauf.

Entdecke mit uns die Welt und erlebe deine [#WorldClassMoments!](#)

IHR JOB



Planung und Organisation ist Ihr großes Talent und Sie wünschen sich dies auch von Ihrem Job? Als Junior SPA & Sport Coordination Manager (w/m/d) bei sea chefs erwartet Sie nicht nur ein abwechslungsreicher Job im SPA & Sport-Team - Sie tauchen auch ein in die Welt der Seefahrt!

Einblick in den (zukünftigen) Aufgabenbereich im Hamburger Büro:

- **Einsatzplanung und Koordination:** Erstellung und Abstimmung der Einsatzpläne für SPA- & Sport-Crew an Bord der Mein Schiff Flotte sowie im OCEAN SPA der Hapag-Lloyd Flotte unter Berücksichtigung von Qualifikationen und Einsatzanforderungen.
- **Zusammenarbeit:** Enge Zusammenarbeit mit der sea chefs Crewing-Abteilung auf Zypern sowie der Recruiting-Abteilung in der Schweiz.
- **Optimierung und Entwicklung:** Erkennen von Optimierungspotenzialen bei Crew-Mitgliedern und Entwicklung entsprechender Maßnahmen in Kooperation mit den Travelling Managern.
- **Karriereplanung:** Mitwirkung bei der Karriereentwicklungsplanung für geeignete Crew-Mitglieder.
- **Unterstützung des Recruitings:** Unterstützung bei Messe- und Informationsveranstaltungen sowie bei Bewerbercastings zur Gewinnung neuer Crew-Mitglieder.
- **Administrative Aufgaben:** Diverse administrative Tätigkeiten und Unterstützung bei Projekten

im operativen Fachbereich.

WARUM SEA CHEFS?



Das erwartet Sie in unserem Team an Land:

- Internationales Arbeitsumfeld
- Gute Aufstiegschancen
- Weiterbildungen & Trainings
- Zentrale City-Lage
- Attraktive Sozialleistungen
- BAV mit Arbeitgeber-Zuschuss
- ÖPNV-Zuschuss
- Team- & Firmen-Events
- Flexitage möglich
- Dienstfahrrad
- Pluxee Prepaid-Card
- RE:CHARGE Lounge

IHR KURS & IHRE TALENTE



Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene Berufsausbildung oder Studium in den Fachbereichen Hotelwesen, Tourismus oder Personalwirtschaft, oder engagierter Quereinsteiger mit starkem administrativem Know-how.
- Berufserfahrung auf Kreuzfahrtschiffen von Vorteil.
- Zusätzliche Kenntnisse in den Bereichen Massage, Kosmetik, Ernährung und/oder Fitness sind von Vorteil.
- Selbständige und strukturierte Arbeitsweise, Flexibilität und Organisationsstärke.
- Ausgeprägte Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke.
- Belastbarkeit, Zuverlässigkeit und Integrität.
- Sicherer Umgang mit MS Office (inkl. Excel).
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
- Gute Allgemeinbildung und sichere Umgangsformen.

Haben Sie Fragen zu diesem Job oder unserem Bewerbungsprozess?

Unser Recruiting-Team ist gerne für Sie da:

Mareike Schiwiek

msch@seachefs.com

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung - ungeachtet Ihres Alters, Geschlechts, Ihrer Nationalität,

ethnischen Herkunft, Religion, Weltanschauung und/oder sexuellen Orientierung. Bitte bewerben Sie sich ausschließlich online.

